

Vincent DIDIER

21, rue d'Alsace
Les Piedalloues
89000 AUXERRE

INGENIEUR FINANCIER

20 ans d'expérience

☎ : 06 76 49 05 20
☎ : 03 86 33 94 57
vincent.didier@gmail.com

Création, Développement, Communication,
Gestion et Conseil

PROFIL GENERAL

J'ai passé la moitié de ma vie professionnelle dans des activités hautement spécialisées de la banque, tout en gardant, du fait d'un parcours diversifié, une connaissance précise des aspects les plus divers de la finance – spécialisation et hauteur de vue. Je reste par ailleurs, très attentif à la qualité de l'image projetée de chacune de mes activités – promotion et communication. J'ai créé des produits financiers que je suis allé vendre moi-même dans 6 pays OCDE – technique et qualités de vendeur. Je me suis intégré sans peine dans de nombreuses équipes et structures – esprit d'équipe et transmission du savoir.

MES COMPETENCES

- ✓ **Création et Développement** : Dans le cadre d'un grand groupe, création de deux sociétés à l'étranger (à Chypre et au Luxembourg) ; vécu personnel de toutes les étapes de la création d'une entreprise, évaluation des écueils et plaisir de la réussite. Dans cette perspective dynamique, au cours des 20 dernières années au sein de la même entreprise, j'ai souvent changé de métier au sens strict : trader, vendeur/démarcheur, fiscaliste de marché, ingénieur financier, responsable commercial, responsable d'entité...
- ✓ **Négociation** : J'ai négocié les contrats fondateurs des nouvelles sociétés (y compris les relations avec les corps de métiers du bâtiment comme à Chypre) : analyse des coûts, appels d'offres, normes à respecter, connaissance des modes de cotation usuels afin de gagner un point décisif dans les tractations (j'ai rédigé un vademecum des relations avec les Cabinets-conseils).
- ✓ **Gestion** : Direction des sociétés nouvellement fondées (Chypre et Luxembourg), ainsi que d'autres préexistantes (Irlande), avec des équipes de 12 à 100 personnes et parfois seul (Chypre); participation à de nombreux conseils d'administration – internes ou externes - sous diverses législations.
- ✓ **Sens du contact** : j'ai fait montre de qualités relationnelles telles qu'elles ont permis de comprendre rapidement le tissu légal et professionnel des places où j'étais installé et de répercuter toute information utile à ma hiérarchie. Mon réseau s'est fondé sur les différentes communautés professionnelles : les Chambres de Commerce (Irlande, Luxembourg), les réunions de Conseillers du Commerce extérieur de la France, syndicats professionnels, associations professionnelles para-publiques, groupes de travail spécialisés souvent proches des Ministères de Finances locaux, séminaires et conférences professionnels.
- ✓ **Méthode de travail** : J'ai une conscience aiguë de l'unicité des équipes de travail, sans discrimination entre agents opérationnels et administratifs. Au-delà des innovations, le secret du succès des projets réside souvent dans la prise en compte des détails jusque dans leurs aspects administratifs apparemment modestes; combinaison d'une large indépendance de fonctionnement (du fait de l'éloignement et de la culture des salles de marché) avec une transparence maintenue par des comptes-rendus à haute fréquence. Ces expériences ont démontré ma compétence sur une large palette de domaines : fiscalité, questions légales, modélisations financières, présentations publiques de toute nature.... En tant qu'«homme-pays» : réponse à des questions très diverses, y compris pour des clients d'autres divisions du groupe; participation à nombre de financements internationaux, même hors de ma ligne-métier, en valorisant les avantages de la place où j'étais localisé. Ces informations ont permis à ma maison-mère d'adapter sa stratégie et ses produits aux spécificités locales.
- ✓ **Transmission** : Je me suis formé et j'ai formé d'autres agents. Mon expérience d'enseignant m'a donné le goût de la transmission du savoir, de la recherche et de la synthèse d'informations. J'ai pu apprendre l'importance de leur présentation/mise en forme. Expertise dans la préparation des décisions stratégiques sur la base d'éléments synthétiques, tout en veillant scrupuleusement à leur « packaging ».
- ✓ **Réactivité** : Dans le feu de l'action, j'ai pu éprouver mes réflexes de pro-activité, tout en gardant une hauteur de vision vis-à-vis des aspects stratégiques de chacun des métiers exercés.

MON EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

- 2007 - 2008 **Lyxor Asset Management Paris S.A.** (filiale à 100% de Société Générale) - Gestion d'OPCVM
- Membre du Comité de direction de Lyxor AM Paris**
- 2005 - 2007 **Lyxor Asset Management Luxembourg S.A.** (filiale à 100% de Société Générale) - Gestion d'OPCVM
- Administrateur délégué à la gestion à Luxembourg (Managing Director)**
- ⇒ Création de la structure.
 - ⇒ Fonctions managériales : Externalisation contractuelle des prestations correspondant à une équipe d'une centaine de personnes, rapports avec les conseils, la Banque centrale.
 - ⇒ Fonctions de représentation : Conseiller du Commerce extérieur de la France, membre de la Chambre de Commerce de Luxembourg, membre du groupe de travail « Legal and Regulatory » à l'Association luxembourgeoise des fonds d'investissements – ALFI.
 - ⇒ Fonctions de recueil d'information concernant la place de Luxembourg – intelligence économique et financière.
 - ⇒ Fonctions de contrôle de la société de gestion et des OPC.
- 2002 - 2005 **Société Générale Finance (Ireland) Ltd** - Société financière
- Administrateur-Directeur Général (Managing Director)**
- ⇒ Fonctions managériales : équipe de 12 personnes.
 - ⇒ Fonctions d'administrateur, notamment pour les véhicules de titrisation.
 - ⇒ Promotion et aide à l'implantation d'entreprises en Irlande avec la coopération de l'IDA (Industrial Development Authority).
 - ⇒ Collecte et diffusion d'informations concernant le marché financier et l'environnement réglementaire irlandais.
 - ⇒ Gestion d'un portefeuille de crédits internationaux (300 lignes dans le bilan).
 - ⇒ Récupération de créances sur la Russie.
 - ⇒ Activités externes : Conseiller du Commerce extérieur de la France ; membre de l'Irish Business and Employers Confederation, membre de la Chambre de Commerce franco-irlandaise.
- 2001 **Société Générale - Direction des marchés de capitaux**
- Missions diverses / diagnostic de la supervision des filiales et entités de la Direction des Marchés de Capitaux (évaluation des risques juridiques / inventaire, typologie et analyse de risques / proposition de création d'un Secrétariat Général pour cette Direction).
- 1998 - 2001 **Société Générale Financial Products (Cyprus) Ltd** - Société financière
- Directeur Général (General Manager)**
- ⇒ Création de la société (aménagement des locaux, normes sismiques...).
 - ⇒ Restructuration de produits de dette, ingénierie financière.
 - ⇒ Activité en étroite relation avec la Banque Centrale de Chypre.
- 1994 - 1998 **Société Générale - Direction des Marchés de Capitaux** - Division « Marchés émergents »
- Responsable de l'équipe commerciale.**
Fonction de supervision des montages, réglementation, fiscalité, déontologie.
Montages fiscaux et commercialisation.
- 1987 - 1994 **Société Générale - Direction des Marchés de Capitaux** - Division « Obligations »
- Montage de produits structurés obligataires / formules d'investissement à capital garanti / prise en charge du versant fiscal et réglementaire, placements privés, organisation de présentations internationales (roadshows), mise en place de l'activité « rémunérés », Eurocommercial Paper / émissions et ventes à l'échelon mondial.

1978 - 1987

Société Générale Alsacienne de Banque

Originateur

- ⇒ emprunteurs français pour des émissions sur le marché luxembourgeois et **syndication** d'emprunts, Bureau de Représentation Sogenal à Paris.

Rédacteur-secrétaire

- ⇒ rapports au Conseil d'Administration de la Banque, travaux et études à façon, Secrétariat Général à Strasbourg.

Organisateur-Conseil

- ⇒ réorganisation des services « étranger », « titres », « clientèle privée » ... dans le réseau allemand pendant 2 ans.

Responsable de formation

- ⇒ à Strasbourg durant 3 années : création de stages, analyse financière, vie des titres, fiscalité, techniques de vente...

Adjoint au responsable du secrétariat commercial

- ⇒ succursale de Metz : gestion de dossiers de crédit, cautions, contentieux, un dossier de transfert de technologie.

Avant 1978

Activités de recherche et d'études

- ⇒ une étude dans le cadre de l'affaire du Sahara espagnol devant la Cour Internationale de Justice à La Haye, traductions et synthèses pour le Bureau d'Information et de Prévisions Economiques (BIPE), études pour le Ministère français de l'Industrie, la Fondation Marc Bloch, le CNRS et l'Université de Reims.
- ⇒ Assistant en droit international à l'Université de Reims.

FORMATION

DEA de Sciences Politiques - Ecole des Hautes Etudes en Sciences Sociales (EHESS) - Paris
DES en Droit administratif - Reims
DES en Droit international - Reims
Maîtrise en Droit - Reims

LANGUES

Anglais : courant
Allemand : courant

COMPETENCES BUREAUTIQUES

Maîtrise de Microsoft Office (Excel, Word et Powerpoint),
Usage de Filemaker pour les bases de données, Copernic pour les recherches sur le web, Photoshop, calculatrice Hewlett-Packard 12C.

CENTRES D'INTERET

Musique classique et jazz, cuisine et gastronomie, photographie numérique, lecture (histoire, romans policiers, voyages (visite de plus de 100 pays), randonnée pédestre, natation.